

Allgemeines

Die Excel-Tabellen enthalten teilweise Makros. Diese müssen je nach Sicherheitsstandards auf PC's/Laptops aktiviert werden, sonst funktionieren die Automatismen nicht (Den Tabellen darf getrost vertraut werden!). Alle Formulare sind geschützt und nur die Zellen/Buttons ausfüllbar/anklickbar, die benötigt werden. Die Formulare sind teilweise auch als am PC ausfüllbares PDF vorhanden. Da im allgemeinen ausfüllbare, ausgefüllte PDF's nicht abgespeichert werden können, einfach als Drucker einen PDF-Drucker wählen. Das dann neu generierte PDF kann mit einem neuen Dateinamen abgespeichert und z.B.: als eMail-Anhang verschickt werden. Umständlicher wäre es, das ausgefüllte PDF auszudrucken und dann als PDF einzuscannen.

Definition von Kursleitungs-/Übungsleiter- und Übungshelfer-Stunden:

Nach den WLSB-Statuten sind nur reine "Trainingsstunden" zu vergüten.
Fahrzeiten, Zeitaufwand für Wettkampf/Punktspiele, Zeitaufwand bei Vorbereitungsturnieren werden nicht über das Formular "UEL-Abrechnung" abgerechnet.
Hierzu hat der TV02 eine eigene Vergütung für die Betreuung von Jugendteams beschlossen (siehe nachfolgendes Formular).

eForm_Betreuungspauschale.xls und eForm_Betreuungspauschale.pdf

(nur für die Betreuung von Jugendmannschaften durch Übungsleiter/-Helfer zu nutzen):
zusätzliches Formular.
Ist auch als Tab im Formular eForm_UEL_Abrechnung_mit_Erklaerung.xls enthalten.

eForm_UEL_Abrechnung_mit_Erklaerung.xls

Das Formular besteht aus 4 Tabs (Auswahl=Menü/Abrechnung_ÜL/Betreuungspauschale/Erklärung).
Das Ausfüllen ist eigentlich selbsterklärend.

eForm_JahresKalendarium xls

dieses Formular dient als Hilfsmittel zum Erfassen von angefallenen Kursleitungs-/Übungsleiter- und Übungshelfer-Stunden für die Abrechnung. Das Formular ist der eigentlichen Abrechnung beizufügen.

Unterschied bei den km-Abrechnungen:

eForm_kmEinzelAbrechnung.xls und eForm_kmEinzelAbrechnung.pdf

Wer seinen Privat-Pkw/Kleinbus für Fahrten zu Wettkämpfen/Punktspielen, Vorbereitungsturnieren, Verbandssitzungen, etc. benutzt, kann dies mit dem Formular "kmEinzelAbrechnung" abrechnen.
Dabei kann der Pkw/Kleinbus in der Regel mit 1-9 Personen besetzt sein.

eForm_kmTeamAbrechnung.xls und eForm_kmTeamAbrechnung.pdf

Wenn eine Mannschaft oder die Abteilung beschließt, dass über den Abteilungskassier abgerechnet wird, dann ist dieses Formular zu benutzen. Hierzu wird die Anzahl der beteiligten Fahrzeuge und die Gesamtzahl der Sportler/Fahrer eingetragen. Das Formular wird in der Regel von einem zu bestimmenden Verantwortlichen ausgefüllt.

*Wenn irgendwelche Fragen zum Handling oder zum Ausfüllen auftauchen,
einfach Jürgen Simon anrufen (+49 7543 2377) oder mailen (simon.juergen@t-online.de).
Er hat die Formulare entwickelt und erstellt.*